

Vorgang: Adressen Geburtstagsliste drucken

- **Animanager starten**
- **Adressbuch öffnen**
- **Schnellsuche** (mit +) **aufklappen**
- Klicken Sie auf (**Gesperrt aktiv**), um sich alle aktiven Datensätze anzeigen zu lassen, das linke Häkchenfeld bleibt leer
- **Filter starten**
- auf **Drucken** klicken
- Wählen Sie *Geburtstagsliste (Spezial)* in der Liste aus
- klicken Sie **Drucken** (wenn Sie nur eine Vorschau wünschen, klicken Sie statt auf Drucken auf **Vorschau**)
- geben Sie die Zahl des Monats ein für die Geburtstagsliste erstellt werden soll (z. B. **10** für Oktober)
- bestätigen Sie mit **OK**
- geben Sie Ihrer Geburtstagsliste einen **Titel** (z. B. *Geburtstagsliste Oktober 2005*)
- es wird gedruckt
- verlassen Sie das Druckmenü mit **Schließen**